

# Bilancio Sociale Cooperativa sociale Rumpelstilzchen - Leben Lieben Lachen - Gemeinsam statt Einsam 2023

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Einführungsteil

### Einleitung

Unsere Sozialgenossenschaft setzt sich für alle Generationen ein. Begonnen haben wir mit unserer Tätigkeit in der Begleitung von Kindern in der schul- und kindergartenfreien Zeit. Geplant sind noch viele weitere Projekte, um die Familien bestmöglich zu unterstützen, außerdem sollen auch ältere, sowie alleinstehende Menschen, sowie Menschen mit Beeinträchtigung in unsere Projekte mit einbezogen werden.

### Der Brief des Präsidenten

Es freut mich sehr in meiner Position als Präsidentin unsere Sozialgenossenschaft vorstellen zu dürfen. Unser Motto lautet Gemeinsam statt Einsam und das mit allen Generationen und in allen Bereichen unseres Lebens.

### Methodologische Erläuterung

Wir haben unsere Sozialbilanz aufgrund der zur Verfügung stehenden Daten erstellt.

## Identität

### Präsentation und Unternehmensdaten

#### Firmenname

Sozialgenossenschaft Rumpelstilzchen - Leben Lieben Lachen - Gemeinsam statt Einsam

#### MwSt N

03120860212

#### Steuernummer

03120860212

#### Rechtsform

Cooperativa sociale tipo A

#### Legacoop Sektor

Sociale

#### Gründungsjahr

2021

#### Verband

Altro

#### Verband: Andere

Coopbund

## Tätigkeiten von allgemeinem Interesse im Sinne von Artikel 2 des Gesetzesdekrets 112/2017

#### Art der Tätigkeit

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

#### Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit

Nachmittagsbetreuung für Kindergarten- und Schulkinder, Kleinkindbetreuung von 0 bis 3 Jahren.

## Haupttätigkeit laut Statut des Typs A

Servizi educativi pre e post scolastici

Beschreiben Sie kurz die sozioökonomischen Merkmale des jeweiligen Kontextes und der Gebiete, in denen das Unternehmen tätig ist. Unter Kontext verstehen wir nicht nur das geografische Gebiet, in dem die Tätigkeit stattfindet, sondern auch alle Phänomene und Tendenzen allgemeiner Art, die wirtschaftlicher, politischer und sozialer Natur sein können und die die Entscheidungen und das Verhalten der Genossenschaft/des Konsortiums bedingen und beeinflussen.

Wir sind im Bereich Nachmittags- und Ferienbetreuung für Kinder in Terlan, Andrian und Mölten tätig.

## Regionen

Trentino-Alto Adige

## Provinzen

Bolzano

## Rechtssitz

### Adresse

Oberkreutherweg 11

### P.L.Z.

39018

### Region

Trentino-Alto Adige

### Provinz

Bolzano

### Gemeinde

Terlano

### Telefon

3396928272

### Fax

non abbiamo Fax

### Email

office.keepmoving@gmail.com

### Website

<https://www.keepmoving-bz.com>

## Geschäftssitz

## Geschichte der Organisation

### Kurze Geschichte der Organisation von der Gründung bis zum Berichtszeitraum

Wir haben mit unserem Dienst der Nachmittagsbetreuung auf Anfrage der Gemeinde und mehreren Eltern begonnen.

Wir haben unsere Tätigkeit nach und nach mit Feriencamps erweitert, da die Eltern die Notwendigkeit einer professionellen pädagogischen Begleitung ihrer Kinder auch während der Ferienzeit benötigen, um ihrer Arbeitstätigkeit sorglos nachgehen zu können.

### Testimonials von Gründungsmitgliedern und historischen Mitgliedern

Kinder mit ihrer Persönlichkeit und ihren individuellen Bedürfnissen stehen an erster Stelle, jedes Kind ist einzigartig und wird so respektiert, wie es ist, jedes hat eine Geschichte hinter sich, Kinder wie auch deren Eltern.

## Mission, Vision und Werte

### Mission, Ziele, Werte und Grundsätze der Genossenschaft

Für uns ist die Heranführung der Kinder an die Natur, Respekt vor Tieren sowie gesunde Ernährung und sportliche Betätigung sehr wichtig.

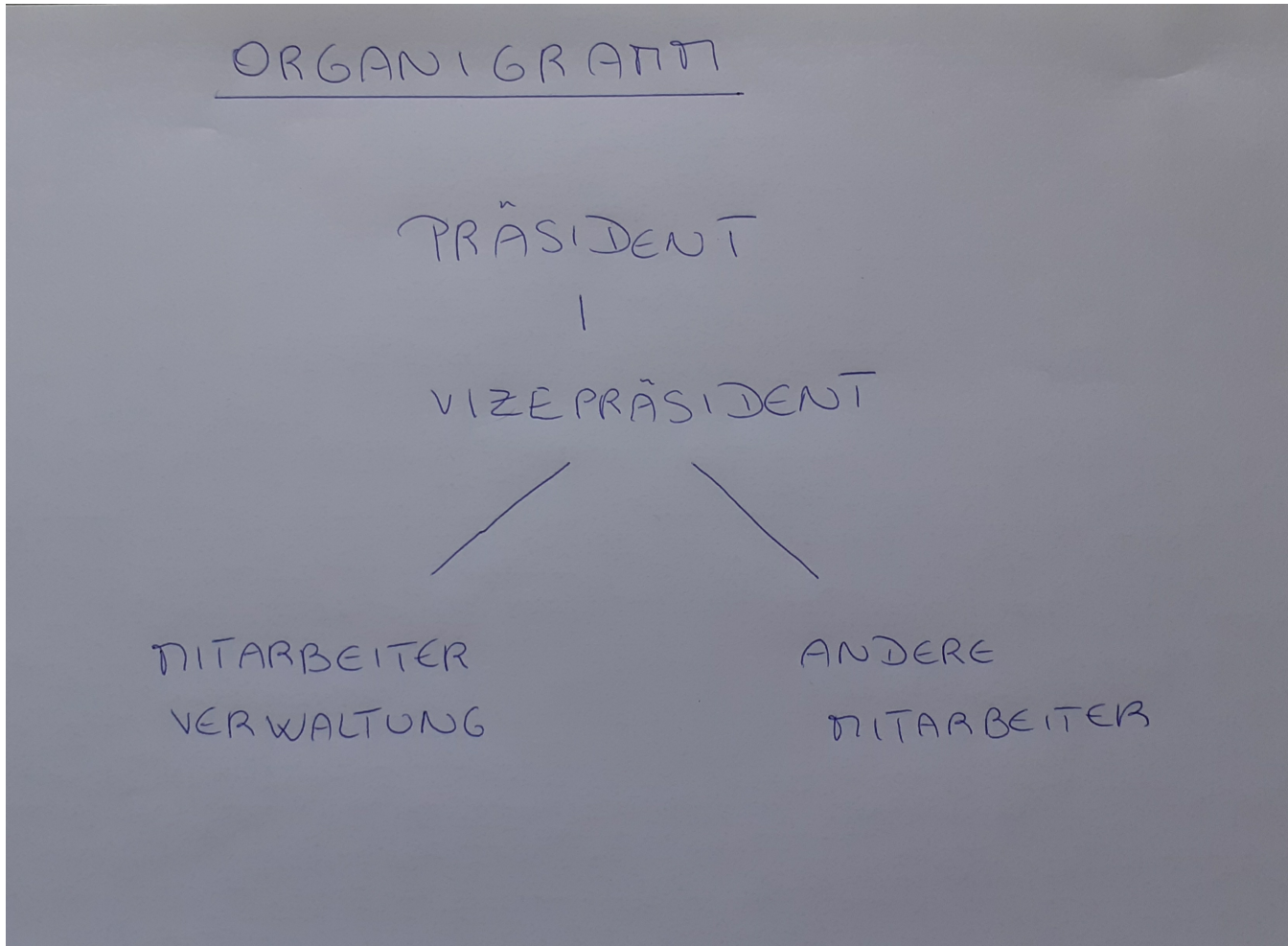
### Partizipation und Teilhabe an Mission und Vision

# Verwaltung

## Verwaltungssystem

Der Präsident und der Schriftführer sind in den Vorstand integriert

## Organigramm



Zertifizierungen, Modelle und Qualifikationsnachweise der Genossenschaft (Qualität, Sa8000, Rating di legalità, Organisationssystem 231...)

## Zuständigkeiten und Zusammensetzung des Verwaltungssystems

Unsere Sozialgenossenschaft ist Mitglied von Coopbund und wird auch von dieser Genossenschaft überprüft.

## Zuständigkeiten und Zusammensetzung des Verwaltungssystems

Name	Datum der ersten Ernennung	Dauer der Amtszeit	Dauer der Amtszeit
Sybille Dibiasi	06-05-2021	05-05-2024	3 Jahre

## Fokus auf den Vorsitzenden und die Vorstandsmitglieder

## Vorsitzender und gesetzlicher Vertreter im Amt

### Verwaltungsrat

Gesamt Männer %0.00	Gesamt Frauen %0.00	Gesamt bis su 40 Jahre %0.00	Gesamt von 41 bis 60 Jahren %0.00
Gesamt über 60 Jahre %0.00	Gesamt Italienische Staatsangehörigkeit %0.00	Europäische Staatsangehörigkeit (nicht italienisch) %0.00	Außereuropäische Staatsangehörigkeit %0.00

## Partizipation

### Gesellschaftliches Zusammenleben

Alle Mitglieder, wie auch die Nicht-Mitglieder sind aktiv an der Organisation der Sozialgenossenschaft in Hinblick auf die Ziele laut Statut beteiligt.

### Nummer mit Stimmrecht

4

### Anzahl der im Berichterstattungszeitraum abgehaltenen Vollversammlungen

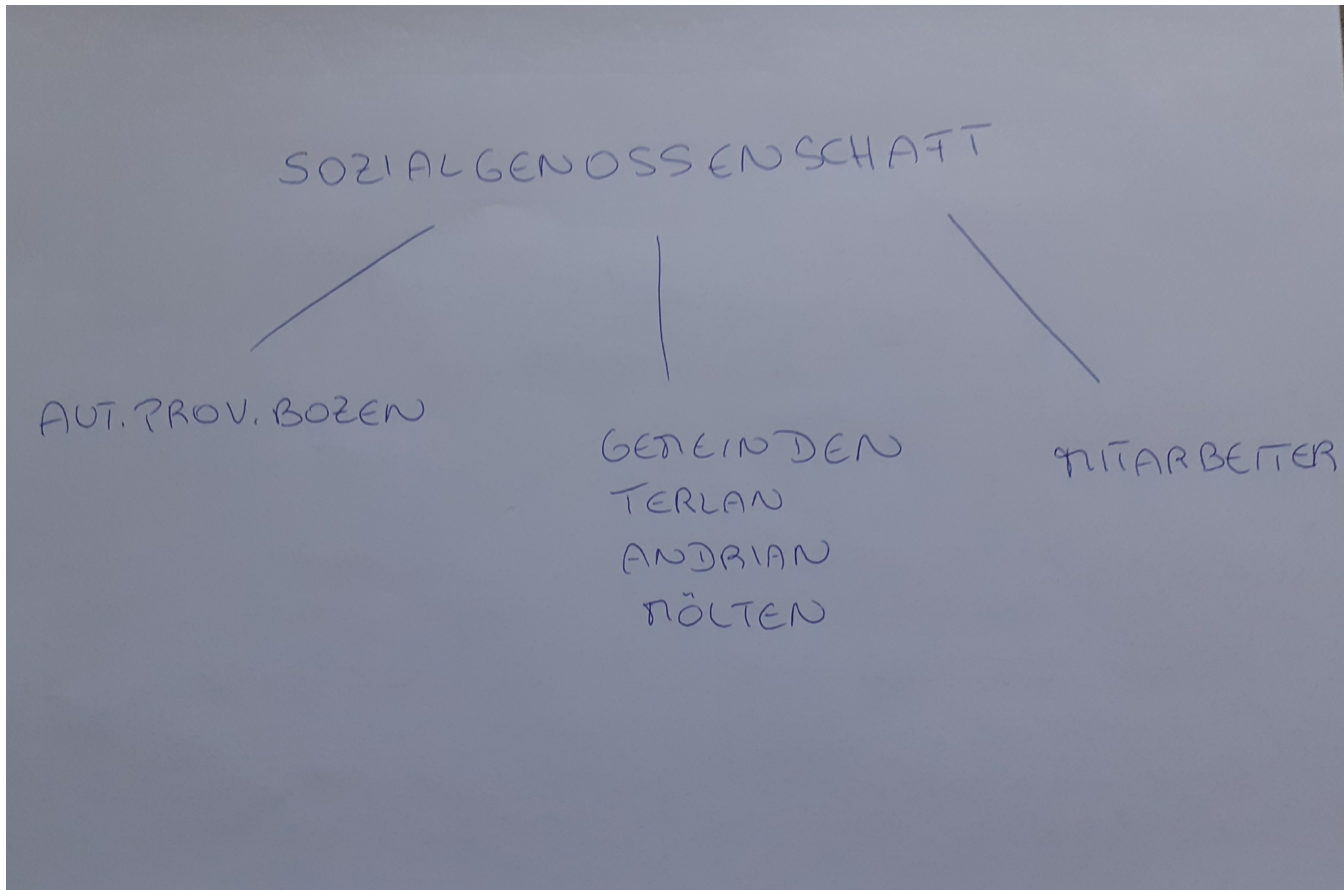
6

## Übersicht über die Stakeholder

### Übersicht über die Stakeholder

Comuni, soci, collaboratori.

### Bild



**Soziales: Menschen, Ziele und Aktivitäten**

**Entwicklung und Förderung der Mitglieder**

**Vorteile der Mitgliedschaft**

In unserer Sozialgenossenschaft ist jeder gleichberechtigt und darf sich in seinem Tempo weiterentwickeln und in das Geschehen einbringen.

**Anzahl und Art der Mitglieder**

Ordentliche Mitglieder

4

**Fokus Mitglieder natürliche Personen**

Arbeitende Mitglieder

4

Mitglieder benachteiligte Personen

0

Mitglieder juristische Personen

0

**Fokus Mitglieder natürliche Personen**

## Geschlecht

<b>Männer</b>	2	%50
<b>Frauen</b>	2	%50

**Gesamt**  
4.00

## Zeitalter

bis zu 40 Jahre	2	%50.00
von 41 bis 60 Jahren	2	%50.00

**Gesamt**  
4.00

## Staatsangehörigkeit

Italienische Staatsangehörigkeit	4	%100.00
----------------------------------	---	---------

**Gesamt**  
4.00

## Studium

Oberschulabschluss	2	%50.00
Mittelschulabschluss	2	%50.00

**Gesamt**  
4.00

## Genossenschaftszugehörigkeit

von 0 bis 5 Jahre	von 6 bis 10 Jahre	von 11 bis 20 Jahre	über 20 Jahre
4	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00
<b>Gesamt</b>			
4.00			

**Beschäftigung: Entwicklung und Förderung von Arbeitnehmern**

Arbeits-, Gesundheits- und Sicherheitspolitik, angewandte Arbeitsverträge

Unsere Mitarbeiter sollen sich bei der Arbeit wohlfühlen, ihre eigenen Ideen (im Rahmen des Möglichen und im Interesse der Sozialgenossenschaft) verwirklichen dürfen. Wir bemühen uns ständig für ein angenehmes und entspanntes Arbeitsklima, um die Qualität unserer Angebote ständig zu verbessern.

## Betriebliches Welfare

### Nr. Beschäftigte

7

## Beschäftigte Mitglieder und Nicht-Mitglieder

beschäftigte männliche Mitglieder	2	beschäftigte weibliche Mitglieder	2	
				<b>Gesamt</b>
				4.00

beschäftigte männliche Nichtmitglieder	0	beschäftigte weibliche NICHT-Mitglieder	3	
				<b>Gesamt</b>
				3.00

beschäftigte Mitglieder bis zum Alter von 40 Jahren	2	beschäftigte Mitglieder im Alter von 41 bis 60 Jahren	2	beschäftigte Mitglieder, die über 60 Jahre alt sind	0
					<b>Gesamt</b>
					4.00

beschäftigte NICHT-Mitglieder bis zum Alter von 40 Jahren	3	beschäftigte NICHT-Mitglieder im Alter von 41 bis 60 Jahren	0	beschäftigte NICHT-Mitglieder, die über 60 Jahre alt sind	0
					<b>Gesamt</b>
					3.00

beschäftigte Mitglieder mit Hochschulabschluss	0	beschäftigte Mitglieder mit Oberschulabschluss	2	beschäftigte Mitglieder mit Mittelschulabschluss	2
beschäftigte Mitglieder mit Grundschulabschluss	0	beschäftigte Mitglieder ohne Schulabschluss	0		
					<b>Gesamt</b>
					4.00

beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Hochschulabschluss	0	beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Oberschulabschluss	2	beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Mittelschulabschluss	1
--	---	--	---	--	---



beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Grundschulabschluss 0	beschäftigte NICHT-Mitglieder ohne Schulabschluss 0		Gesamt 3.00
beschäftigte Mitglieder mit italienischer Staatsangehörigkeit 4	beschäftigte Mitglieder ohne italienischer aber mit einer europäischen Staatsangehörigkeit 0	beschäftigte Mitglieder mit außereuropäischer Staatsangehörigkeit 0	Gesamt 4.00
beschäftigte NICHT-Mitglieder mit italienischer Staatsangehörigkeit 3	beschäftigte NICHT-Mitglieder ohne italienischer aber mit einer europäischen Staatsangehörigkeit 0	beschäftigte NICHT-Mitglieder mit außereuropäischer Staatsangehörigkeit 0	Gesamt 3.00

### Freiwillige und Praktikanten (benachteiligte und nicht benachteiligte)

Benachteiligte männliche Freiwillige 0	Benachteiligte weibliche Freiwillige 0	NICHT-benachteiligte männliche Freiwillige 0	NICHT-benachteiligte weibliche Freiwillige 0
Gesamt Benachteiligte		Gesamt nicht benachteiligte	
Benachteiligte männliche Auszubildende 0	Benachteiligte weibliche Auszubildende 0	NICHT-Benachteiligte männliche Auszubildende 0	NICHT-Benachteiligte weibliche Auszubildende 0
Gesamt Benachteiligte		Gesamt nicht benachteiligte	

### Art der angewandten Arbeitsverträge

Unbefristet und Vollzeitbeschäftigte 1	% 14.29
Unbefristet und Teilzeitbeschäftigte 0	% 0.00
Befristet und Vollzeitbeschäftigte 0	% 0.00
Befristet und Teilzeitbeschäftigte 0	% 0.00
Mitarbeiter mit Co.co.co. Vertrag 6	% 85.71
Selbstständig Erwerbstätige 0	% 0.00
Andere Arten von Verträgen 0	% 0.00
<b>Gesamt</b> 7.00	

## Struktur der Vergütungen, Löhne, Zulagen, die ausgezahlt werden

### Verwaltungsrat und Kontrollorgan

<b>Minimales Bruttojahresgehalt</b> 820	<b>Maximales Bruttojahresgehalt</b> 37000	<b>Verhältnis</b> 45.12
--	--	----------------------------

<b>Art</b> compensi	<b>Betrag</b> 0
------------------------	--------------------

### Führungskräfte

<b>Art</b> compensi	<b>Betrag</b> 0
------------------------	--------------------

## Ehrenamtliche Mitarbeiter

<b>Höhe der gesamten jährlichen Rückerstattungen</b> 0	<b>Anzahl der Freiwilligen, die eine Rückerstattung erhalten haben</b> 0
---	---

## Weiterbildung

### Arten und Bereiche von Fortbildungskursen

Fortbildung ist für uns sehr wichtig und Voraussetzung für die Erhaltung einer guten Qualität der Dienstleistungen. Wir haben bereits Weiterbildungen durchgeführt und sind bereits in Planung für die nächsten Jahre.

## Arten und Bereiche von Fortbildungskursen

### Durchschnittliche Anzahl von Schulungsstunden pro Mitarbeiter

Gesamtzahl der im Bezugszeitraum geleisteten Schulungsstunden	Gesamtzahl der Mitarbeiter im Bezugszeitraum	Verhältnis
20	30	1

Feedback der Teilnehmer

## Qualität der Dienstleistungen

### Tätigkeiten und Qualität der Dienstleistungen

#### Beschreibung

Außerschulische Tätigkeiten in der schul- und kindergartenfreien Zeit, sowie Kleinkindbetreuung am Vormittag.

Beaufsichtigte Tätigkeiten ehemals Tätigkeiten von allgemeinem Interesse im Sinne von Artikel 2 des Gesetzesdekrets 112/2017

d) Erziehung, Bildung und Berufsausbildung im Sinne des Gesetzes Nr. 53 vom 28. März 2003 in seiner geänderten Fassung sowie kulturelle Tätigkeiten von sozialem Interesse mit pädagogischem Zweck;

Unverwechselbarkeit im Management von Dienstleistungen

### Nutzer nach Art der Dienstleistung

Art der Leistung	Anzahl der direkten Nutzer	Anzahl der direkten Nutzer
Altri Servizi	150	Unsere direkten Nutzer sind momentan Kinder im Alter von 0-11 Jahren. Die Zahl steigt laufend.

## Auswirkungen der Tätigkeit

#### Auswirkungen auf die lokale Beschäftigung

Je größer unser Angebot wird, desto mehr Arbeitsplätze werden in unserer Gemeinde, sowie den naheliegenden Gemeinden geschaffen. Unser Ziel ist es, auch pensionierte Arbeitskräfte stundenweise mit einzubeziehen, da diese Menschen eine große Bereicherung darstellen.

Durchschnittliche Mitarbeiterzahl im Bezugszeitraum	Durchschnittlich Beschäftigte (Jahr -1)	Durchschnittlich Beschäftigte (Jahr -2)
0	0	0

#### Beziehung zur Gemeinde

Wir arbeiten mit einem Sportverein zusammen, um gemeinsam den Kindern, ihren Eltern und auch älteren Menschen die Wichtigkeit der Bewegung und der gesunden Ernährung näher zu bringen.

#### Beziehungen zur öffentlichen Verwaltung

Unsere Projekte werden größtenteils von der Familienagentur unterstützt. Für die Zukunft sind auch noch andere weitere Projekte geplant, um die Familien in der Kinderbetreuung, sowie auch die älteren Menschen im Alltag zu unterstützen und

Kindern, Jugendlichen und älteren Menschen eine Aufgabe zu geben.

### Auswirkungen auf die Umwelt

Wir bieten momentan Kinderbetreuung in der schul- und kindergartenfreien Zeit an. Außerdem betreuen wir auch Kinder im Alter von 0-3 Jahren stundenweise. Uns ist es ein Anliegen den Kindern und Jugendlichen Nachhaltigkeit zu lernen, d.h. den Umgang mit Müll, Energieverschwendung, Respekt zur Natur und unseren Mitmenschen vorzuleben.

## Wirtschaftliche und finanzielle Lage

### Wirtschaftliche und finanzielle Tätigkeiten und Ziele

#### Wirtschaftliche und finanzielle Lage und Vermögen

Wir sind erst seit kurzer Zeit mit unserer Tätigkeit gestartet, die Nachfrage ist gross und Eltern, Kinder und Gemeinden sehr zufrieden mit unserer Arbeit. Unser Umsatz ist von Jahr zu Jahr gestiegen und wir sind sehr zufrieden über den Verlauf.

### Vermögen, Eigenkapital, Jahresabschluss

#### Daten aus der Gewinn- und Verlustrechnung

Umsatz	€295.127,00
Vermögenswerte	€155.164,00
Eigenkapital	€21.125,00
Jahresabschluss	€1.067,00

### Gesamtleistung

Gesamtleistung im Bezugsjahr	Gesamtleistung im Bezugsjahr (Jahr -1)	Gesamtleistung im Bezugsjahr (Jahr -2)
295127	158362	13862

### Zusammensetzung der Gesamtleistung

Zusammensetzung der Gesamtleistung (Ableitung der Erträge)	Gesamtleistung	Verteilung % Erträge
Erträge durch die öffentlichen Verwaltung	199880	% 67.73
Erträge durch natürlichen Personen	94090	% 31.88
Spenden (einschließlich 5 Promille)	1157	% 0.39
<b>Gesamt</b>		
295'127.00		

## Umsatz pro Dienstleistung (Tätigkeiten von allgemeinem Interesse im Sinne von Artikel 2 des Gesetzesdekrets 112/2017)

Art der Dienstleistungen	Umsatz
d) Erziehung, Bildung und Berufsausbildung im Sinne des Gesetzes Nr. 53 vom 28. März 2003 in seiner geänderten Fassung sowie kulturelle Tätigkeiten von sozialem Interesse mit pädagogischem Zweck;	295127
Gesamt	295'127.00

### RSI

#### Soziale und Ökologische Verantwortung

##### Best Practice

Das Ziel unserer Sozialgenossenschaft ist es, das Zusammenleben der verschiedenen Generationen zu unterstützen, zu fördern und vor allem auf die Bereicherung aufmerksam zu machen, was ein Miteinander bewirken kann. Außerdem ein Netz zu schaffen, um Familien in der Kinderbetreuung eine Stütze zu sein, um Ihnen den Berufsalltag zu erleichtern.

#### Partnerships, Kooperationen mit anderen Organisationen

Partnertyp	Partnerschaftsbezeichnung	Art der Tätigkeit
Associazioni no profit	Zusammenarbeit auf sportlicher Ebene	Projekte, um die Bewegung und die gesunde Ernährung zu fördern.

#### Ziele für nachhaltige Entwicklung SDGs

##### Politik und Strategien

#### Einbeziehung von Stakeholdern

##### Aktivitäten zur Einbeziehung der Stakeholder

Unsere Mitarbeiter werden in die Ziele, Planungen und Projekte ständig mit einbezogen, um aktiv bei der Weiterentwicklung der Sozialgenossenschaft dabei zu sein und sich zugehörig zu fühlen.

#### Anzahl, Art und Weise der Einbeziehung interner Stakeholder

#### Anzahl, Art und Weise der Einbeziehung externer Stakeholder

### Innovation

Forschungsaktivitäten und innovative Projekte, die unternommen und durchgeführt wurden

Wir arbeiten gemeinsam an der Umsetzung der Ziele laut Statut.

## Genossenschaftswesen

### Verbesserungsziele

Ziele zur Verbesserung der Sozialbilanz

Wir arbeiten gemeinsam an der Umsetzung der Ziele laut Statut.

#### Zielsetzung

Livello di approfondimento del Bilancio sociale

#### Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Die Beschreibungen in der Sozialbilanz noch ausführlicher und detaillierter zu machen.

### Strategische Verbesserungsziele

#### Zielsetzung

Formazione del personale

#### Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Ständige Weiterbildung des Personals, um den Qualitätsstandard ständig zu verbessern

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>



	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento</p> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici</p> <p><b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</p> <p><b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;</p> <p>specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;</p> <p>segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria</p> <p><b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari</p> <p><b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;</p> <p>Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;</p> <p>Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.</p> <p>Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva</p> <p><b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività</p> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività</p> <p><b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale</p> <p><b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale</p> <p><b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità</p> <p><b>SEZIONE:</b> Partecipazione</p> <p><b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>